**GÖLPAZARI GÜNER ORBAY MTAL**

 **2019-2020 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI**

 **15 TEMMUZ ŞEHİTLER KIZ PANSİYONU**

 **PANSİYON-VELİ SÖZLEŞMESİ**

 **T.C**

 **GÖLPAZARI KAYMAKAMLIĞI**

 **GÜNER ORBAY MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ**

 **Pansiyon -Veli - Öğrenci Sözleşmesi**

 **BİRİNCİ BÖLÜM**

**Genel Esaslar**

**Amaç**

**MADDE 1-** Bu sözleşmenin amacı, pansiyon, veli, öğrenci arasındaki hak ve sorumlulukları düzenlemek, veli ve öğrenciyi okulun/pansiyonun eğitim öğretim ortamına aktif katılımını sağlamak ile ilgili esasları düzenlemektir.

**Kapsam**

**MADDE 2-** Bu sözleşmenin maddeleri **Gölpazarı Güner Orbay Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesine** bağlı **15 Temmuz Şehitler Kız Pansiyonundaki** öğrencileri ve velilerini kapsar.

**Dayanak**

**MADDE 3**- Bu Sözleşme, 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu, Milli Eğitim Bakanlığı Eğitimi Araştırma , Geliştirme Dairesi Başkanlığı 2005/92 No.lu Genelgesi, ,MEB Ödül ve Disiplin Yönetmeliği, MEB Kılık Kıyafet Yönetmeliği, MEB Sınıf Geçme Yönetmeliği, Okul Aile Birliği Yönetmeliği, MEB İlköğretim ve Ortaöğretim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği, MEB Ortaöğretim Genel Müdürlüğünün öğrencilerimizin zararlı madde kullanımı ve şiddet gibi risklerden korunması ile ilgili 14.03.2006 tarih ve 2006/22 sayılı genelgesi ,MEB İletişim Araçlarının Okullarda Kullanımı konulu 2007/08 sayılı Genelge, İnsan Hakları Evrensel Beyannamesi, Çocuk Hakları Sözleşmesi doğrultusunda hazırlanmıştır.

**Tanımlar**

**MADDE 4**- Bu sözleşmede geçen;

**Bakanlık:** Milli Eğitim Bakanlığı

**Belletici Öğretmen:** Okul Pansiyonlarında görevli oldukları günlerle sınırlı olmak üzere yatılı öğrencilerin eğitim-öğretim ve gözetimleri ile ilgili iş ve işlemleri yürüten öğretmeni

**Etüt:** Öğrencilerin, belletici öğretmen gözetimi ve denetimi altında, derse ve sınavlara hazırlanma, ödev yapma, okulda öğrendiklerini pekiştirme ve benzeri etkinlikleri gerçekleştirmeleri için hafta içi okul yönetimince en az 2 ders saati olmak üzere belirlenen çalışma saatleri

**Evci Öğrenci:** Velinin yazılı talebi doğrultusunda, bildirilen adreste okul yönetimince kalmasına izin verilen öğrenci,

**Pansiyon:** Okulda yatılı olarak öğrenim gören öğrencilerin barınma, beslenme, etüt ve diğer sosyal ihtiyaçlarının karşılandığı yeri, 15 Temmuz Şehitler Kız Pansiyonunu

**Okul:** Gölpazarı Güner Orbay Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi

**Öğrenci:** Gölpazarı Güner Orbay Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Pansiyonuna Kayıtlı Öğrenciyi,

**Veli:** Gölpazarı Güner Orbay Mesleki ve Teknik Anadolu LisesiPansiyonuna Kayıtlı öğrencinin annesi, babası veya kanunen sorumluluğunu üstlenen kişiyi,

**Taraflar:** Gölpazarı Güner Orbay Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Sözleşmeyi imzalayan veli, öğrenci, okul müdürünü,

**İlgili Mevzuat:** Okul yönetiminin bağlı olduğu her türlü kanun, yönetmelik, yönerge, genelge, emir ve resmi yazıları ifade

 **İKİNCİ BÖLÜM**

**Okulun Hakları ve Sorumlulukları**

**Okulun Hakları**

**MADDE 5**- Okul bu sözleşmeye dayanak olan kanun, yönetmelik, genelge ve yönergede belirtilen tüm haklara sahip olmanın yanı sıra;

**1.** Okul toplumundan ve çevreden saygı ve destek görmek

**2.** Okulca/pansiyonca alınan tüm kararlara ve pansiyon kurallarına uyulmasını istemek

**3.** Planlanmış eğitim etkinliklerinin yer, zaman ve içeriğinde değişiklik yapmak

**4.** Destekleyici, güvenli ve katılımcı bir işbirliği içinde çalışmak

**5.** Paralı yemek yiyen öğrencilerin ücretlerini zamanında ödenmesini sağlamak

**6.** Paralı yatılı öğrencilerin ücretlerini zamanında ödenmesini sağlamak

**7.** Ödül ve cezalara karar vermek; öğrenci ve velilerin bu kararları saygıyla karşılamasını ve önerilere uyulmasını beklemek

**8.** Okulun/pansiyonun hedeflerine uygun planlamalara öğrenci ve velilerin katılımını ve desteğini beklemek

**9.** Pansiyonda yatılı öğrencilerin sevgi, saygı, güvenli bir ortamda kaliteli bir eğitim öğretim görmeleri için gerekli düzenlemeleri yapma

**10.** Okul yönetimi pansiyon iç yönergesi hükümlerini değiştirme

**11.** Okul, ilgili mevzuatın tüm yükümlülüklerini yerine getirme,

**12.** Eğitim ve öğretimde okul olarak alınan kararlarda tüm birim(pansiyon) ve bireylerin katılmalarını isteme

**13.** Veli ve öğrenci hakkında gerekli bilgileri araştırma, ya da bu bilgileri kendilerinden isteme,

**14.** Öğrencilerden yapabileceklerinin en iyisini yapmalarını isteme,

**15.** Öğrencilerin söz ve davranışlarından sorumlu olmalarını isteme haklarına sahiptir

**Okulun Sorumlulukları**

**MADDE 6-** Okul, bu sözleşmeye dayanak olan kanun, yönetmelik, genelge, yönerge ve ilgili mevzuatta belirtilen tüm sorumlulukları yerine getirir;

Pansiyonun bağlı bulunduğu okul müdürü; kanun, tüzük, yönetmelik ve emirler çerçevesinde pansiyonun yönetim, eğitim ve diğer hizmetlerini yürütmekten sorumludur. Bu hizmetleri yürütmek üzere bir müdür yardımcısı görevlendirir.

Müdür Yardımcısı pansiyonla ilgili hizmetlerin yürütülmesinden müdüre karşı sorumludur.

Pansiyonla ilgili müdür yardımcısının başlıca görevler;

a- Yatılı öğrencilerin, disiplin, düzen ve temizliğini sağlamak

b-Evci çıkacak yatılı öğrencilerin işlemlerini yapmak,

c-Etütlerin zamanında ve verimli olarak yürütülmesini sağlamak

d-Yatılı öğrencilerin ziyaretçi saatlerini düzenlemek

e-Banyo, çamaşırhane, bulaşıkhane, yatakhane, tuvalet ve lavaboların temiz ve tertipli tutulmasını sağlamak

f-Ambardan tabelaya göre günlük erzak çıkarılmasını ve pişirilmesini kontrol etmek

g- Günlük tabelayı (varsa diyet uzmanı ile) hazırlamak

h- Belleticilerin nöbet çizelgesini hazırlamak ve çalışmalarını denetlemek

i. Pansiyonla ilgili diğer görevleri yapmak

 **ÜÇÜNCÜ BÖLÜM**

 **Velinin Hakları Ve Sorumlulukları**

**Velinin Hakları**

**MADDE 7-** Veli, bu sözleşmeye dayanak olan kanun, yönetmelik, genelge, yönerge ve ilgili mevzuatta belirtilen tüm haklara sahip olmanın yanı sıra

**1.** Çocuğumun eğitimiyle ilgili tüm konularda bilgi almak.

**2.** Adil ve saygılı davranışlarla karşılanmak.

**3.** Çocuğuma okul ortamında nitelikli kaynaklar, eğitim ve fırsatlar sunulacağını bilmek.

**4.** Okulun işleyişi hakkında bilgi almak.

**5.** Okul yönetimine katılmak.

**6.** Öğrencisinin pansiyondaki gelişim süreciyle ilgili bilgi almak.

**7.** Pansiyon hakkındaki bilgiler için web sayfasından yararlanmak, gibi haklara sahiptir

**Velinin Sorumlulukları**

**MADDE 8-** Veli, bu sözleşmeye dayanak olan kanun, yönetmelik, genelge, yönerge ve ilgili mevzuatta belirtilen tüm sorumluluklara sahip olmanın yanı sıra

**1.**Çocuğumun pansiyondan okula her gün zamanında, öğrenmeye hazır, okulun kılık-kıyafet kurallarına uygun bir şekilde gitmesini sağlamak,

**2.** Okulun/pansiyonun öğrenciler için düzenleyeceği etkinliklerden görev almak

**3.** Okulun pansiyonla ilgili duyuru ve yazılarını takip etmek

**4.**Bilgi edinmek amacıyla gönderilen her tür anket ve formu doldurup zamanında geri göndermek

**5.** Okumaya, araştırmaya daha fazla zaman ayırması için televizyon seyretme saatlerini düzenlemesine yardımcı olmak.

**6.** Öğrencinin disiplin kurallarına uyması için gerekli önlemleri almak.

**7.** Öğrencinin ruhsal ve fiziksel durumundaki değişmeler hakkında pansiyon müdürlüğüne zamanında bilgi vermek.

 **8.** Aile ortamında fiziksel ve psikolojik şiddete izin vermemek.

9.   Pansiyonda düzenlenecek tüm etkinliklere destek olmak

**10.** Öğrencinin arkadaşlarını ve onların ailelerini tanımaya çalışmak.

**11.** Öğrencinin zararlı alışkanlıklar edinmesini önlemek

**12.** Öğrenci ile ilgili önemli bilgileri/bilgi değişikliklerini (adres-telefon-ad soyad değişikliği vb.) en kısa zamanda okul/pansiyon idaresine bildirmek.

**13.** Öğrencinin yatılı ücretini zamanında ödemek

**14.** Öğrencinin yemek ücretini zamanında ödemek

**15.**Pansiyonun ziyaret saatleri dışında önemli bir durum olmadıkça ziyaret için öğrenciyi çağırmamak, etüt saatlerinde öğrencime telefon açmamak.

**16.** Evci çıkan öğrencinin pansiyon iç yönergesinde belirtilen zamanda okula göndermek.

**17.** Öğrencinin okulda ve pansiyonda bilerek ya da bilmeyerek vereceği zararları ödemek.

**18.** Çağrıldığında en kısa zamanda okula gelmek

**19.** Pansiyon iç yönergesinde belirtilen hükümleri kabul etmek

**20.** Bu sözleşme ekinde verilen formları okuyup kendine ve öğrencisine uygun olanları imzalamak.

**21.** Veli bu sözleşmede belirtilen hiçbir sorumluluktan kaçınamaz, aksi takdirde doğabilecek her türlü aksaklıkta sorumluluktan kaçınamaz

**22**. Öğrencinin hastalığı durumunda sağlık kuruluşuna götürülmesi sonucunda yol masraflarını ve tedavi ücretlerini ödemek

 **DÖRDÜNCÜ BÖLÜM**

 **Öğrenci Hakları ve Sorumlulukları**

**Öğrenci Hakları**

**MADDE 9-** Öğrenci, bu sözleşmeye dayanak olan kanun, yönetmelik, genelge, yönerge ve ilgili mevzuatta belirtilen tüm haklara sahip olmanın yanı sıra

**1.** Düşüncelerini özgürce ifade etme

**2.** Güvenli ve sağlıklı bir pansiyon ortamında bulunma

**3.** Bireysel farklılıklarına saygı gösterilme

**4.** Kendisine ait değerlendirme sonuçlarını zamanında öğrenme

**5.** Kendisine ait özel bilgilerin gizliliğinin sağlanması

**6.** Pansiyonun işleyişi, kuralları hakkında bilgilendirilme

**7.** Pansiyon kurallarının uygulanmasında eşitliğin gözetimlini isteme

**8.** Pansiyon yönetiminde temsil etme ve edilme

**Öğrenci Sorumlulukları**

**MADDE 10** - Öğrenci, bu sözleşmeye dayanak olan kanun, yönetmelik, genelge, yönerge ve ilgili mevzuatta belirtilen tüm sorumluluklara sahip olmanın yanı sıra

**1.** Pansiyonun tüm birimlerinin kirletilmemesi için yiyecek ve içecekleri yemekhane dışında tüketmeme.

**2.** Pansiyon içinde karşılaşacağım sorunların çözümünde yardım alma

**3.** Pansiyonda bulunan kişilerin haklarına ve kişisel farklılıklarına saygı gösterme

4**.** Pansiyon eşyalarına ve arkadaşlarının eşyalarına zarar vermeme verdiği takdirde zararı karşılama

**5.** Pansiyon odasında belirlenen kurallara uyma.

**6.** Pansiyon yönetimine (fikir, eleştiri, öneri ve çalışmalarıyla) katkıda bulunma.

**7.** Arkadaşlarına, belletmen öğretmenlerine ve tüm pansiyon çalışanlarına saygılı davranma.

**8.** Hiç bir şekilde kaba kuvvete ve baskıya başvurmama

**9.** Pansiyonda kullandığı her türlü araç gereci koruma,

**10.** Kesici delici alet bulundurmama

**11.**Pansiyonda alt üst sınıf ayırımı yapmama

**12.** Pansiyon taksitlerini ve yemek ücretlerini zamanında ödeme

**13.**  Verdiği adres veya telefonda meydana gelecek değişiklikleri mümkünse aynı gün, değilse ertesi gün okul ve yurt idaresine bildirmek.

**14.**Evci iznini, çarşı iznini amacına uygun kullanmak, okul idaresinin ve öğrenci velinin onaylamayacağı şekilde kullanmamak.

**15.** Pansiyonda sigara, içki ve diğer zararlı maddeleri bulundurma ve kullanmanın yasak olduğu, telefon, ideolojik ve zararlı yayın, değerli eşya okula getirilmeyeceğini, eşya kaybında Pansiyon idaresi sorumluluk kabul etmeyeceğini, yasaklara uymamaktan dolayı okul idaresi gerekli önlem ve yaptırımların disiplin yönetmeliği çerçevesinde uygulanacağını, öğrencinin pansiyonla ilişkisinin kesileceğini bilme

**16.**  Pansiyonda ve çevresinde sigara, içki, uyuşturucu kullandığı, silah, kesici – yaralayıcı alet bulundurulduğu tespit edilen; pansiyon ortamını ve disiplini bozucu davranışta bulunan, dedikodu, kavga, tehdit, şantaj yoluyla pansiyona ve pansiyon öğrencisine zarar veren, pansiyonda çete oluşturan, ideolojik faaliyette bulunan, ahlak ve edebe aykırı davranan, pansiyon içinde ve dışında okulun ismini zedeleyici suç işleyen öğrencinin okulla ve pansiyonla ilişiğinin kesileceğini bilme

**17.** Pansiyon iç yönergesini okuma ve yönerge doğrultusunda hareket etme, aksi takdirde tüm sorumluluğun kendisine ve velisine ait olduğunu bilme.

**18.** Pansiyon Binasında kullanıma sunulan Demirbaş eşya ( Sıra -Masa-Tahta-Kapı-Lavabo wc vb gibi.) statüsündeki her çeşit ve türdeki eşyanın kullanımından kaynaklanan bozulma ve kırılmaları tamir ettiriliceğini bilme veya zararın misliyle tazminini karşılayacağını ve yasal takibe maruz bırakılacağını kabul etme.

 **BEŞİNCİ BÖLÜM**

 **Veli İzin Muvafakati**

**MADDE 11-** Veli, öğrencinin okuldaki öğrenim süresi boyunca aşağıdaki belirtilen hususlarda her türlü muvafakati verir, doğabilecek her türlü aksaklıkta sorumluluğu üstlenir, hiçbir şekilde okul idaresini sorumlu tutamaz.

1.Pansiyon yönetimince öğrencime tahsis edilen oda, yatak, dolap, masa, sandalye vb. yer ve eşyadan başka yer ve eşya’yı kullanmayacağını ve tarafına tahsis edilen yer ve eşyaların sorumluluğunu kabul ile bu yer ve eşyalarda ortaya çıkacak zararların tarafımdan tahsil edilebileceğini

2. Pansiyon yönetimince belirtilen yerler dışında yakınım olsa bile misafir kabul etmeyeceğini ve misafir ağırlamak istediği zaman bunu idarenin izni ile yapacağını

3.Odasında pansiyon öğrencisi bile olsa yatılı hiçbir kimseyi misafir olarak barındıramayacağını

4.Eşyaların çalınması veya kaybolması halinde sorumluluğun kendimize ait olduğu

5.Pansiyon binasında duvarlara, kapılara, demirbaş eşya üzerine yazı yazarak, işaret ve şekiller çizerek zarar vermeyeceğini zarar verdiği takdirde , bu zararların karşılığını ödeme günündeki maliyet üzerinden defaten ödeyeceğimi

6.Pansiyon içinde alkollü içecek, uyuşturucu ve uyarıcı madde kullanmayacağını ve alkollü pansiyona gelmeyeceğini,

7. Kumar olarak tanımlanan her türden oyunları oynamayacağını ve yine bu oyunları bulundurmayacağını,

8.Pansiyon sınırları içinde ve avlusunda sigara içmeyeceğini,

9. Genel ahlaka aykırı resim, afiş ve yayınları pansiyonda bulunduramayacağını,

10.İdari kısım, yemekhane ve sosyal alanlarda uygunsuz kıyafet ile dolaşmayacağını,

11. Oda içerisinde herhangi bir yerde ve elbise dolaplarında kokulu, akıcı ve bozulabilecek yiyecek maddeleri bulundurmayacağını,

12. Pansiyon içerisinde elektirikli alet (Şarj ve saç kurutma makinesi hariç) kullanmayacağını ve bu kullanım sebebiyle doğacak zararları üstleneceğini

13. Kişilerle olan ilişkilerinde kaba ve saygısız davranmayacağını, çevresini temiz tutacağını, gürültü etmeyeceğini, başkalarını rahatsız edecek şekilde yüksek tonda müzik dinlemeyeceğini ve TV izlemeyeceğini ve aynı şekilde herhangi bir müzik aleti çalmayacağını ve yine yüksek sesle şarkı söylemeyeceğini,

14. Genel örf-adet ve görgü kuralları uyarınca pansiyon odasını ve diğer kısımları düzenli tutacağını,

15. Pansiyonda görevli personeli işlerine müdahale etmeyeceğini, onlara karşı daima saygılı davranacağını,

16. Pansiyon giriş çıkış saatlerine titizlikle uyacağını,

17. Her gün yoklama imzalarını atacağına,

18.Evci izni ile hafta içi mazeret izinlerinin yurt idaresinin onayına tabi olduğunu bildiğimi,

19. Evci izni ile hafta içi mazeret izinlerinin yurt idaresinin onayına tabi olduğunu bildiğimi,

20.Öğrencimin pansiyon iç tüzüğüne uyacağını

21.Öğrencimin pansiyon eşyasına zarar vermemesini sağlayacağıma, zarar verirse her türlü zararı karşılayacağıma

22. Adres ve telefon değişikliği olursa 5 (BEŞ) gün içerisinde idareye bildireceğimi

23. Öğrencimin izinsiz pansiyondan ayrılmaması için gerekli tedbiri alacağıma,

24. İzin dönüşlerinde idarenin belirlediği saatlerde öğrencimin pansiyonda bulunmasını sağlayacağıma

25.Öğrencimin yanında değeri eşya ve fazla miktarda para bulundurmamasını sağlayacağıma

26.Raporlu değilse ders saatlerinde pansiyona kesinlikle giremeyeceğini,

27.Öğrencimin paralı yatılı olması durumunda pansiyon taksitlerini zamanında ödeyeceğime, ödenmediği taktirde ilişiğinin kesilmesini kabul edeceğime

28.Öğrencimin ders saatleri, etüt saatleri ve yat saatleri dışında telefonla görüşme yapabileceğini, ancak ders saatleri, etüt saatlerinde telefon görüşmesi yapanların telefonlarının alınacağı,

**29.** Öğrencinin beyanı üzerine hafta sonu evci, çarşı iznine,

**30.** Hafta içi öğrencinin beyanı benim dilekçe göndermem üstüne evci izinlerine,

**31.** Öğrencinin Okulda okuyacağı süre zarfında yarıyıl dinlenme tatili, bayram tatili vb. her türlü resmi tatillerde okul idaresince izin verildiği takdirde veya cezai bir sebepten dolayı okuldan uzaklaştırılırsa yazılı bir bildiriye gerek kalmadan okuldan ayrılmasına.

**32.** Tatil süresi sonunda tam zamanında okulda bulunmasını sağlamasını,

**33.** Öğrencinin evci/çarşı/ve yıl içinde kullanacağı her türlü izne tek başına çıkmasını,

**34.** Öğrencinin izne ayrılmak için verdiği dilekçede veya öğrenci izin formundaki tüm bilgilerin doğruluğunu kabul ederek kendisinin izinli sayılmasını,

**35.** Öğrencinin belirttiği izin süresi bitiminde pansiyona geleceğini gelmediği takdirde her türlü sorumluluğu kabul edeceğine,

**36.** Öğrencinin izinsiz pansiyonu terk ettiği durumlarda öğrencinin, yatılılık haklarından vazgeçip gündüzlüye ayrılacağına,

**37.** Öğrencinin izinsiz pansiyonu terk etmeyeceğini ettiği takdirde sorumluluğu üstleneceğini,

**38.** Öğrencinin belirttiğim evci adresi dışında iznini farklı bir adreste kullandığı takdirde evci iznini iptalini ve tüm sorumluluğun kabul edileceğini,

**39.**Tarafımdan **faks, kısa mesaj (sadece izin uzatmada), e-posta**  ile izin talebinde bulunduğum takdirde izin verilmesini,

**40.** Öğrencinin dini ve milli bayram tatilleri ile sevkli, raporlu olduğu durumlarda evci izinli sayılmasını,

 **41.** Okulunuzun pansiyon iç yönergesini kabul ediyor, öğrencimin yönergeye aykırı tüm davranışlarında doğabilecek sonuçları kabul ettiğimi,

**42.** Yukarıdaki beyanım dışında bir durum olursa, tarafımdan verilecek dilekçe doğrultusunda izin verilmesini,

43.Öğrencimin hastalanması durumunda hastaneye gitmesini, hekim tarafından verilen ilaçları belletmen öğretmen ve Pansiyon Müdür yardımcısı denetiminde kullanmasını ve ilaçlarını pansiyon idaresine teslim etmesi gerektiğini,

44. Öğrencimin hastalanması durumunda ambulans gönderilmeyen durumlarda özel araçla hastaneye götürülmesini ve bu süreçte yapılan her türlü masrafı ödeyeceğimi

45.Güner Orbay Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi’nde eğitim gördüğü sürece MEB İlk Öğretim ve Orta öğretim Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği kapsamında yapılan etkinliklere (gezi, yemek, tiyatro, sinema, seminer , konferans, vb.) katılmasına her koşulda izin verdiğimi meydana gelebilecek her türlü olayın idari ve hukuki sorumluluğunu kabul ettiğimi,

46. Yukarıda belirtilen bu durumlar veli tarafından kabul edilir, doğabilecek her türlü aksaklıkta sorumluluk veliye ait olduğu, veli tarafından bu sözleşmenin imzalanmasıyla kabul edilmiş olur.

 **ALTINCI BÖLÜM**

 **Çeşitli Hükümler**

**MADDE 12-** Bu sözleşme ekinde yer alan imza sirküsü taraflar tarafından imzalandıktan sonra sözleşmenin bir kopyası bilgi amaçlı olarak veliye verilir. Okul ve pansiyon duyuru panolarında sözleşmenin bir örneği asılır.

**MADDE 13-** Sözleşmede yer almayan bir durumla karşılaşan taraflar ilgili mevzuat hükümlerine göre durumu açıklığa kavuştururlar.

**YEDİNCİ BÖLÜM**

 **Yürürlük Ve Yürütme**

**MADDE 14-** Bu sözleşme taraflar tarafından imzalandıktan sonra yürürlüğe girer.

**MADDE 15-**Bu sözleşme hükümlerini  **Gölpazarı Güner Orbay Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi**  Müdürlüğü yürütür.

 **SÖZLEŞME İMZA SİRKÜSÜ**

 **Gölpazarı Güner Orbay Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi**

Tarafımızdan  **Gölpazarı Güner Orbay Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi “Pansiyon– Veli - Öğrenci Sözleşmesi**” okundu, her maddesi anlaşıldı ve kabul edildi. Sözleşmeye aykırı hareket ettiğimizde doğabilecek her türlü aksaklıkta sorumluluğu üstleneceğimizi onaylayarak bu sözleşmenin imza sirküsünü imzaladık bir örneğini bilgi amaçlı yanımıza aldık.

Bilgilerinize arz olunur.

**Veli;                                                                                      Öğrenci;**

 **Sözleşme Tarihi**

Adı Soyadı:                                                                          Adı Soyadı:

İmza:                                                                                     İmza:

 ......../…/2019

 Okul Müdür V.